

**Contact administratif :**  
 NOM : Madame Clémentine GOGUYER DESSAGNES  
 UFR/Institut, Départ., Service : Centre d'Appui aux Enseignements  
 / Réseau des fablabs  
 Adresse électronique : clementine.goguyer-dessagnes@cyu.fr

**Gestionnaire pédagogique :**  
 NOM : Monsieur Cédric FANGEUX  
 UFR/Institut, Département, Service : Centre d'Appui aux  
 Enseignements / Réseau des fablabs  
 Adresse électronique : contact@labboite.fr

## FICHE DESCRIPTIVE : UNITÉ D'ENSEIGNEMENT LIBRE SEMESTRES PAIRS

(sous réserve d'ouverture par l'enseignant responsable de l'UE en amont de chaque semestre)

### INTITULÉ DE L'UE LIBRE : Conception/fabrication en fablab

#### INFO PRATIQUES SUR LE COURS

Jour du cours : Jeudi	Nombre de cours par semestre : 8
Horaire du début du cours : 16:30	Horaire de fin du cours : max 19:30
Date du premier cours : jeudi 01/02/2024	Date du dernier cours : jeudi 25/04/2024
Modalités d'enseignement : <b>100% présentiel</b> Si présentiel, lieu du cours : Fablab LabBoîte, Cergy Préfecture	

#### PUBLIC VISÉ

<b>UE ouverte aux étudiants de toute licence - parcours de licence concerné(s) :</b> <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non - Précisez : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	<b>Année(s) de licence et semestre(s) concerné(s)</b> <b>L1 : S2</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nombre d'étudiants : 7</b>
	<b>L2 : S4</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>Nombre d'étudiants : 5</b>
<b>Prérequis :</b> <input checked="" type="checkbox"/> Non (aucun prérequis n'est nécessaire) <input type="checkbox"/> Oui - Précisez les prérequis nécessaires : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.	<b>Total S2+S4 = 12</b>

#### DESCRIPTIF

<b>Thématique du cours</b> (cochez une seule case) : <input type="checkbox"/> Internationalisation et interculturalité <input type="checkbox"/> Ouverture culturelle, sportive et engagements <input checked="" type="checkbox"/> Transitions écologique et sociétale
<b>Objectifs du cours :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- réaliser un projet créatif (seul, choix libre suivant consignes) ;</li> <li>- aborder la démarche projet de l'idéation à la concrétisation ;</li> <li>- découvrir et s'initier à des outils de conception/fabrication traditionnels et numériques.</li> </ul>

**Contenu de la formation :**

Trois phases :

- IMAGINER : initiation et découverte machine/outils. Réflexion sur le projet - 3 séances : 01/02, 08/02 et 29/02 ;
- FABRIQUER : conception et temps projet - 3 séances : 07/03, 14/03 et 21/03 ;
- FINALISER : clôture du projet et présentation - 2 séances : 28/03 et 25/04.

Finalisation de la documentation du projet attendue le 02/05.

Retour des notes mardi 07/05/2024.

**MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES**

Modalités d'évaluation	à cocher	Commentaire(s)*
Examen écrit terminal	<input type="checkbox"/>	
Examen oral terminal	<input type="checkbox"/>	
Contrôle continu	<input checked="" type="checkbox"/>	Evaluation tout au long du projet – détails en fin de projet
Contrôle continu intégral	<input type="checkbox"/>	
Rapport de projet	<input checked="" type="checkbox"/>	Documentation projet sur le site Internet du fablab
Mémoire	<input type="checkbox"/>	
Soutenance orale	<input checked="" type="checkbox"/>	Présentation finale du projet format pitch individuel
Autres (préciser) :	<input type="checkbox"/>	

\* Indiquer dans la colonne « commentaire(s) » : la nature de l'examen et sa durée ; s'il s'agit d'un écrit, d'un oral ; le temps de préparation et le temps de passage ; si le contrôle continu comprend un examen final

**VALIDATION DE LA FICHE PAR LE DIRECTEUR DE COMPOSANTE OU LE CHEF DE SERVICE/DIRECTEUR DE LA DIRECTION :**

Prénom, nom : Madame Dorothee BRETE

Date : 29/11/2023

Signature :



**Par cet accord écrit, la composante ou le service/direction s'engage à ce que le gestionnaire indiqué sur la fiche effectue :**

- la vérification et le suivi des inscriptions pédagogiques sur Apogée
- la saisie des notes sur Apogée
- la gestion et le paiement des heures d'enseignement