|  |
| --- |
| **Contact administratif :**  NOM : Kathy SIMILOWSKI  UFR/Institut, Départ., Service : INSPE de l’académie de Versailles  Adresse électronique : kathy.similowski@cyu.fr |
| **Gestionnaire pédagogique :**  NOM : Manon Akhmoun  UFR/Institut, Département, Service : INSPE  Adresse électronique : manon.akhmoun@cyu.fr |

****

**FICHE DESCRIPTIVE : UNITÉ D’ENSEIGNEMENT LIBRE SEMESTRES PAIRS**

(sous réserve d’ouverture par l’enseignant responsable de l’UE en amont de chaque semestre)

**INTITULÉ DE L’UE LIBRE : Maitriser la langue et se former aux valeurs éducatives**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jour du cours  :** jeudi | **Nombre de cours par semestre** : 8 |
| **Horaire du début du cours** : 16H30 | **Horaire de fin du cours** : 18H30 |
| **Date du premier cours** : 02/10/2015 | **Date du dernier cours** : 18/12/2025 |
| **Modalités d’enseignement : 100% distanciel**  **Si présentiel, lieu du cours :** Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |

**INFO PRATIQUES SUR LE COURS**

**PUBLIC VISÉ**

|  |  |
| --- | --- |
| **UE ouverte aux étudiants de toute licence - parcours de licence concerné(s) :**  Oui  Non - Précisez :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | **Année(s) de licence et semestre(s) concerné(s)** |
| **L2 : S3**  **Nombre d’étudiants :** |
| **Prérequis :**  Non (aucun prérequis n’est nécessaire)  Oui - Précisez les prérequis nécessaires :Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | **L3 : S5**  **Nombre d’étudiants :** |
| **Total =** 20 étudiants |

**DESCRIPTIF**

|  |
| --- |
| **Objectifs du cours :**  Soutenir les compétences orales et rédactionnelles des étudiant.e.s ; percevoir les enjeux éducatifs de la maitrise de la langue. |
| **Contenu de la formation** :  Il s’agiy d’un enseignement semestriel visant à la foisà développer des compétences de communication et à engager les étudiant.e.s dans une réflexion sur les enjeux éducatifs de l’apprentissage des langues et des cultures ainsi que des échanges langagiers, oraux et écrits.  **1.Le module contribuera à la formation à la communication écrite et orale.** Le module est destiné à développer les compétences en expressions orale et écrite. La formation vise la préparation aux épreuves orales et écrites universitaires (rapports de stages et soutenances, etc.), mais aussi d’une façon générale à développer une réflexion linguistique sur la langue et son usage en termes de norme et de variations. Elle s’appuie sur une démarche métacognitive et sur les résultats de la recherche concernant les spécificités de l’oral/l’écrit et des oraux/écrits sollicités dans les cadres universitaire et professionnel, notamment au travers d’une utilisation de formes lexicales et syntaxiques adaptées. L’objectif est de réinstaurer ou de conforter un rapport positif à la langue, de repérer ses points de fragilité, et d’accroitre des capacités à préparer, adapter, corriger/réviser son expression.  2.Les situations de communication s’appuient sur une **réflexion sur la langue.** Ainsi, les étudiant.e.s sont amené.e.s à lire des textes de genre variés (articles de loi, de presse, textes philosophiques, littéraires, articles de recherche) afin de se constituer une culture sur ces enjeux et nourrir des débats à visée philosophique, exposés, écrits sur ces sujets. Des questions qui traversent le système éducatif sont abordées : statut des langues, des normes, du plurilinguisme, du rôle du langage dans le développement psychique et la socialisation (renvoyant aussi aux questions relatives à l’inclusion et la mixité sociale) et - du côté des enseignants - des dimensions éthiques des gestes langagiers.  Pour éviter un travail fastidieux de lecture en amont de la connexion, chaque lecture a lieu au cours de la séance avec un prolongement dans la perspective de la séance suivante (préparation d’oral ou d’écrit).  Chaque séance a donc un double objectif, linguistique et culturel, et permet un retour métacognitif systématique sur ces deux axes. Des pistes bibliographiques sont également fournies.  3. Parallèlement, une réflexion est engagée sur **les apports des outils numériques.** Ces outils sont mobilisés pour effectuer des recherches documentaires, aider à la correction et à l’amélioration des écrits, mais aussi pour vérifier leur fiabilité et développer un esprit critique. En particulier, il s’agit de faire réfléchir aux différences entre une conversation avec « Chatgpt » et les interactions orales et écrites sans intelligence artificielle.  Le module conçu par K. Similowski (responsable du module maitrise de la langue, EAD, CY Paris-Cergy Université) peut être suivi par les étudiant.e.s des 2 niveaux de licence (L2, L3) avec un enseignement qui se déroule sur le semestre à raison de 8 connexions de 2H par semaine. L’inscription emporte obligation de suivre l’enseignement en se connectant conformément au planning fourni en début de semestre qui tiendra compte des vacances scolaires. Toute absence supérieure à 25% ne permet pas de valider le module. Pour une meilleure dynamique du groupe et éviter les abandons, le rythme de connexion est hebdomadaire. Le planning pourrait être le suivant : les jeudis **2, 9, 16 octobre ; 6, 13, 20, 27 novembre ; 4, 11, 18 décembre 2025.** L’évaluation des compétences se fait tout au long du module et tiendra compte de l’implication des étudiant.e.s et de leur évolution.  **Bibliographie**  Niwese M., Lafont-Terranova J. et Jaubert M. *Écrire et faire écrire dans l’enseignement postobligatoire. Enjeux, modèles et pratiques innovantes,* Villeneuve d’Asq : Presses Universitaires du Septentrion, 2019.  Scheepers C. (dir.), Former àl’écrit, former parl’écrit dans l’enseignement supérieur, préface de Christiane Donahue, postface d’Élisabeth Bautier, Louvain-la-Neuve, De Boeck Supérieur, 2021.  Scheepers C. (dir.), Former àl’oral, former parl’oral dans l’enseignement supérieur, préface de Christiane Donahue et de Joshua Compton, postface de Jacques Crinon, Louvain-la-Neuve, De Boeck Supérieur, 2023. |

**ModalitÉs de contrÔle des connaissances**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modalités d’évaluation** | **à cocher** | **Commentaire(s)\*** |
| Examen écrit terminal |  | Le 18 décembre 2025 (lors de la connexion) |
| Examen oral terminal |  | Le 11 décembre 2025 (préparation individuelle en autonomie avant la connexion, puis pendant la connexion : 180 secondes pour présenter un écrit ou défendre une thèse sur l’une des questions abordées). |
| Contrôle continu |  | Seront pris en compte : l’assiduité, la participation active durant les connexions, le rendu des écrits effectués pendant les connexions, la participation aux quiz. |
| Contrôle continu intégral |  |  |
| Rapport de projet |  |  |
| Mémoire |  |  |
| Soutenance orale |  |  |
| Autres (préciser) : |  |  |

\* Indiquer dans la colonne « commentaire(s) » : la nature de l’examen et sa durée ; s’il s’agit d’un écrit, d’un oral ; le temps de préparation et le temps de passage ; si le contrôle continu comprend un examen final

**Validation de la FICHE par le directeur de composante ou LE chef de service/directeur de la direction : (partie complétée ultérieurement)**

Prénom, nom :

Date :

Signature :

**Par cet accord écrit, la composante ou le service/direction s’engage à ce que le gestionnaire indiqué sur la fiche effectue :**

* la vérification et le suivi des inscriptions pédagogiques sur Apogée
* la saisie des notes sur Apogée
* la gestion et le paiement des heures d’enseignement