

Kit de mobilité de stage (SMP)

**A utiliser pour les mobilités de stages étudiants**

**liées à la convention AC103 2020**

* + - * + Contrat de mobilité
        + Pendant la mobilité

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Table A2 - Exceptional Changes to the Traineeship Programme at the Receiving Organisation/Enterprise***  (to be approved by e-mail or signature by the student, the responsible person in the Sending Institution and the responsible person in the Receiving Organisation/Enterprise)  ***Tableau A2 – Modifications exceptionnelles du programme de stage dans l’organisme/l’entreprise d’accueil***  (à approuver par mail ou à faire signer par l’étudiant et les personnes responsables dans l’établissement d’envoi et l’organisme/l’entreprise d’accueil) | |
| **Planned period of the mobility: from [month/year] ……………. till [month/year] …………….**  **Période de mobilité prévue : de [mois/année]………………………à [mois/année]…………………** | | |
| **Traineeship title / Intitulé du stage :** | | **Number of working hours per week:**  **Nombre d’heures travaillées par semaine :** |
| **Detailed programme of the traineeship period / Programme détaillé du stage :** | | |
| **Knowledge**, **skills and competences to be acquired by the end of the traineeship (expected Learning Outcomes)**:  **Connaissances, aptitudes et compétences à acquérir par le stagiaire au cours du stage (résultats d’apprentissage attendus) :** | | |
| **Monitoring plan / Plan de suivi :** | | |
| **Evaluation plan / Plan d’évaluation :** | | |

**During the Mobility – Pendant la mobilité**