

La procédure de transfert du dossier universitaire est obligatoire pour les étudiants souhaitant changer d'université. Vous étiez inscrit précédemment dans une autre université et avez été admis dans une de nos formations (hors Parcoursup) : vous devez remplir la fiche transfert d'arrivée et la faire viser par l'établissement d'origine. En parallèle, il faudra vous procurer auprès de votre université d'origine un formulaire de demande de transfert **départ**, le faire valider puis le remettre à la scolarité lors de votre inscription administrative. Votre établissement d'origine se chargera de nous transmettre votre dossier.

- Transfert total** : vous êtes inscrit dans une autre université et vous souhaitez commencer un nouveau cursus à CY Cergy Paris Université sans continuer dans l'université d'origine.
- Transfert partiel** : vous êtes inscrit à CY Cergy Paris Université **et** dans une autre université.

Nom patronymique : ..... Nom d'usage (femme mariée) : .....

Prénom : ..... Date de naissance : .....

Adresse : .....

Adresse e-mail (obligatoire) : ..... Téléphone (obligatoire) .....

Adresse mail obligatoire : ..... téléphone (obligatoire) : .....

**Numéro étudiant** : ...../...../...../.....

**Indiquez toutes les années universitaires, y compris celles qui n'ont pas été validées depuis l'obtention du bac.**

Établissement(s) fréquenté(s) : (Universités, Écoles, BTS, etc.)	Années universitaires	Niveau (L1, L2, L3, LP, M1, M2)	Filières	Résultats obtenus (Admis, Ajourné, en cours).
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....

**Toute fausse déclaration entraînera l'annulation de l'inscription et toute demande illisible ou incomplète sera refusée.**

Je, soussigné(e), déclare sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts et complets, et sollicite mon transfert à CY CERGY PARIS UNIVERSITÉ en vue d'une inscription en (**Intitulé de la formation**) : .....

Date : ..... Signature : .....

<b>Avis (Cadre réservé à l'administration)</b>	
<p><i>Cachet de l'université d'origine</i></p> <p><b>Date :</b></p>	<p><i>Avis du Président de l'université de Cergy-Pontoise, exerçant les attributions du président de CY Cergy Paris Université</i></p> <p><input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable // Motif du refus :</p> <p><i>Date :</i> <span style="float: right;"><i>Cachet établissement :</i></span></p>

Une fois cette étape effectuée, merci de transmettre cette fiche au service scolarité de **préférence par Courriel** à l'adresse suivante : [assistance-scolarite.ecandidat-request@ml.u-cergy.fr](mailto:assistance-scolarite.ecandidat-request@ml.u-cergy.fr)

**OU** par courrier postal à l'adresse suivante : Service de la scolarité - Bâtiment Chênes 2 – Bureau 041  
33 boulevard du port 95011 Cergy-Pontoise Cedex