CY Cergy Paris Université

Ambassadrice/ambassadeur étudiant.e vie associative

*Gérer et animer les maisons des étudiants*

Devenir ambassadrice - ambassadeur étudiant.e

L’ambassadrice - ambassadeur étudiant.e de CY Cergy Paris Université agit en plein cœur des campus pour la réussite étudiante. Il/elle joue un rôle clé dans la mise en place d'une dynamique visant à faciliter l'accès aux services proposés par l’université. Doté.e de bonnes connaissances sur les dispositifs et services disponibles à CY, l’ambassadrice – ambassadeur travaille en synergie avec d’autres étudiants – étudiantes dynamiques et engagés.

Prévention santé, vie associative, sport, orientation, international : en plus d’être le/la porte-parole des services, l’ambassadeur s’oriente vers une thématique qui l’intéresse à travers les différentes offres d’emploi étudiant proposées ou vers les missions ponctuelles disponibles tout au long de l’année.   
  
La communauté d’ambassadrice – ambassadeurs made in CY regroupe aujourd’hui **390 étudiantes et étudiants engagés** pour faire vivre les campus, rejoignez-les !

**En savoir plus sur le rôle d’ambassadrice - ambassadeur**

<https://www.cyu.fr/emploi-etudiant>

**Découvrir les services de l’université**

<https://www.cyu.fr/campus>

Nom du service

**Département géographique : Val d’oise - 95**

**Site universitaire :** Multi-sites

**Quotité :** selon emploi du temps *et période de l’année*

**Durée :** 10 mois

**Date de début de contrat** : à partir du 01/09/2023

**Positionnement hiérarchique :**

**Nombre d’emplois étudiants concernés par cette offre :** 5

Activités principales –

|  |  |
| --- | --- |
| **Domaines** | **Missions** |
| **GESTION DU LIEU** | Être responsable de l'ouverture ou la fermeture quotidienne des MDE (hors congés) |
| Collaborer aux animations du lieu |
| Veiller au respect des règles d'hygiène, de sécurité et du vivre ensemble |
| Gestion du flux de fréquentation du lieu |
| Evaluer les besoins en interventions techniques |
| **SERVICES & ACCOMPAGNEMENT** | Assurer la liaison entre les associations et les services de la vie étudiante (courriers, locaux, coopératives, chartes et conventions, manifestations) |
| Coordination et régulation de l’ambiance du lieu |
| Gérer et contrôler la presse quotidienne et tous modes d'affichage dans les espaces MDE |
| Proposer des animations aux étudiants au sein des MDE (jeu collaboratif, …), animer des ateliers type fresque du climat, accueillir les animations-ateliers proposés par les services ou associations étudiantes |
| Participer à l’animation du site universitaire avec une présentation des services dédiés aux étudiants |
| Collaborer aux évènements institutionnels en faveur de la vie étudiante dans les MDE et sur les campus de CY Cergy Paris Université |
| Assurer la mise à jour des affichages dans les halls principaux du site, en plus de la MDE |
| Créer du lien avec les autres espaces de vie du site par des animations éventuelles et collecte de données de l’usage des lieux |
| Participer aux activités du service qui le nécessite : rangement, mise à jour des fichiers informatiques, archivage |
| Être en support du service lors des pics d’activité et de la programmation donnée par le service vie associative |
| Assurer la gestion des prêts de matériels des évènements se déroulant dans la MDE et le suivi de l’inventaire des lieux de stockage. |
| **COMMUNICATION** | Promouvoir les évènements associatifs sur les réseaux sociaux |
| Faire la promotion des animations proposées aux étudiants |
| Accueillir, informer et orienter le public sur tous les domaines de la vie étudiante |
| Porter la tenue d'ambassadeur afin d’être identifiable |
| Participer à la création de contenu pour la communication du lieu |

Activités principales – vie étudiante

|  |  |
| --- | --- |
| **Domaines** | **Missions** |
| **Guichet unique** | Pouvoir informer les étudiantes et les étudiants sur l’ensemble des services proposés à CY Cergy Paris Université. *Un document d’information sur les services vous sera fourni à l’arrivée sur le poste.* |
| **Événementiel** | Participer ponctuellement à l’organisation des événements d’autres services destinés aux étudiantes et aux étudiants. |

Compétences souhaitées et exigences du poste :

* Bonnes connaissances de CY Cergy Paris Université et des services dédiés à la vie étudiante
* Très bon sens relationnel, aptitude à l’accueil et l’animation
* Capacité à la prise d’initiative et au travail en équipe
* Autonomie, rigueur, ponctualité et discrétion

**Pièces à fournir :**



* Lettre de motivation + Curriculum Vitae
* Photocopie de la carte multiservices 2022/2023
* Être inscrit administrativement à CY Cergy Paris Université avec un niveau de deuxième année de licence au minimum
* Copie de la carte d’identité
* Copie de la carte d’assuré.e social.e
* Relevé d’identité bancaire ou postal
* Justificatif de domicile à son nom ou attestation d’hébergement

Attention : les doctorants ne sont pas éligibles à ces contrats étudiants mentors

**Les candidatures sont à déposer ou à adresser au plus tard le 31/10/2023 à :**

**Service Vie Associative**

**Tour des Chênes – 2éme étage**

vie.asso@cyu.fr