



CERGY PARIS
UNIVERSITÉ

CHARTRE graphique

avant-propos

Trois couleurs, trois mots, un sigle !

Le logo de CY Cergy Paris Université, d'inspiration organique, incarne un nouvel élan qui prend sa source dans les forces vives de notre université, de ses partenaires et de notre territoire. Jaune, bleu, vert : deux couleurs s'associent pour donner naissance à une troisième, symbole de croissance et de construction collective. Cet agencement visuel promeut la richesse de la diversité et des rencontres dont l'université est le creuset.

“C” pour la boucle de l'Oise autour de laquelle se déploie Cergy-Pontoise, “Y” pour la confluence avec la Seine. Mais CY, c'est aussi la contraction de Cergy. Ce sigle exprime ainsi la fierté de l'université d'appartenir à son territoire d'origine. Trois mots viennent s'adosser au sigle : “CERGY” suivi de “PARIS” puis du mot “UNIVERSITÉ”, qui est mis fortement en avant, l'ensemble exposant un positionnement très lisible en France et dans le monde.

Design your life! Inventez votre vie !

Cette nouvelle identité visuelle va de pair avec l'engagement CY : *Design your life*. Par cet engagement, notre université se fixe l'objectif de donner à chacun la possibilité de devenir acteur de son avenir, de trouver sa place dans un monde en constante évolution, d'avoir des clés pour comprendre et faire face aux enjeux du XXI^e siècle. *Design your life* - Inventez votre vie - c'est offrir aux générations futures les moyens d'inventer demain, d'imaginer un autre rapport à l'environnement, à la société, à la technologie, aux autres et à soi-même.

Cette charte graphique a été conçue pour porter ces messages et valeurs à travers tous nos supports de communication. S'y référer, c'est afficher son appartenance à CY Cergy Paris Université et c'est garantir une cohérence entre vos textes et l'engagement CY. Éléments graphiques, polices, conseils typographiques ont tous été pensés et choisis pour renforcer la visibilité et augmenter la lisibilité de nos documents. La direction de la communication est là pour vous accompagner, que ce soit pour du conseil ou dans une démarche de validation de votre publication.

Bonne lecture,

François Germinet
Président de CY Cergy Paris Université

sommaire

1

- 2 LA MARQUE**
- 4 Logo institutionnel**
- 4 Version couleur
- 5 Versions monochromes
- 6 Interdits version couleur
- 7 Interdits versions monochromes

2

- 8 LES DÉCLINAISONS**
- 10 Premier cycle, graduate schools et composantes**
- 10 Version couleur
- 11 Versions monochromes
- 12 Planche des différentes déclinaisons**
- 13 Déclinaisons pour les laboratoires et les plateformes**
- 14 Déclinaisons pour les services et les directions**
- 15 Déclinaisons avec rattachement d'un logo composante**
- 16 Planche des logos de l'univers CY**

3

- 18 LES ÉLÉMENTS DE BASE**
- 20 Gamme couleur**
- 21 Éléments graphiques**
- 21 Tampon
- 22 Sigle
- 22 Ronds
- 23 Hachures
- 24 Trames
- 26 Typographie**
- 26 Typographies principales et typographie de remplacement
- 28 Typographies spécifiques

4

- 30 LA BUREAUTIQUE**
- 32 Papeterie**
- 32 Tête de lettre et suite de lettre institutionnelles
- 33 Têtes de lettre déclinaisons
- 34 Cartes de visite
- 35 Carte de correspondance
- 36 Enveloppes
- 37 Signature mail**
- 38 Gabarits divers**
- 38 Bordereau interne / Communiqué de presse / Diaporamas
- 39 Chemises**
- 39 Blocs notes**

- 40 Impression, fabrication**
- Papiers utilisés**
- Dépliant** Types de pliages
Types de supports
Nombre de pages
- Brochure** Types de reliures
Nombre de pages
- Formats à utiliser**

- 41 Règles typographiques**
- sur la base des règles typographiques de l'Imprimerie nationale

Le logo CY Cergy Paris Université, d'inspiration organique, incarne un nouvel élan qui prend sa source dans les forces vives de notre université, de ses partenaires et du territoire.

Cette nouvelle marque avec ses couleurs rappelant les enjeux d'un développement durable de la planète, révèle la richesse et la diversité des rencontres au sein de l'université. La couleur de fusion, née des deux cercles, symbolise la croissance biologique et la construction collective.

Contraction de Cergy, le sigle CY revendique un héritage fort caractérisé notamment par l'avant-gardisme. Il retrace une construction collective et fédératrice de l'enseignement supérieur sur son territoire : "C" pour la boucle de l'Oise, "Y" pour la confluence avec la Seine.

LA
marque

Logo institutionnel

Version couleur



Construction / Zone de protection

La zone de protection **y** a pour but d'assurer la lisibilité du logo quel que soit l'endroit où il sera placé.

Aucun élément graphique ni texte ne doit apparaître dans cette zone.

- y** = correspond à l'espace du haut des lettres "CY" en haut du tampon, ce qui détermine la zone de protection autour du logo.
- x** = correspond à l'épaisseur des lettres "CY" et détermine l'espace entre la barre verticale et le bloc texte.



Le logo institutionnel est constitué de deux éléments : un tampon et un bloc texte.

Le tampon est constitué de deux ronds asymétriques de couleurs différentes qui se superposent. L'effet de transparence fait apparaître une zone centrale qui crée une troisième couleur de fusion dans laquelle se dessine le sigle "CY".

Les lettres du sigle ont été créées spécialement pour le logo, de façon à ce qu'elles vivent ensemble en donnant une dynamique avec la diagonale du Y et avec sa légère courbure en son creux. Une barre verticale coupe en partie le tampon sur sa droite pour positionner le bloc texte.

Le bloc texte se présente sur deux lignes.

La première indique la géolocalisation "Cergy" et la proximité de "Paris".

La deuxième mentionne la structure "Université" qui est volontairement mis en avant pour être facilement identifiée.

Le "Y" de Cergy est celui du sigle pour garder une unité graphique de l'ensemble.

Typographie

Gotham book / Approche : - 60 / Majuscule

Couleurs

- Pantone 305
- Pantone 102
- Pantone 369
- Pantone 446 à 60 % (Cergy Paris)
- Pantone 446 à 100 % (université et filet)

Taille minimum

15 mm de hauteur



INFORMATIONS

- Le nom officiel de l'établissement est "CY Cergy Paris Université". Pour l'écrire en abréviation, utiliser "CY".
- "CYU", utilisé pour le site internet et les adresses mails, peut être toléré.
- Quelle que soit la langue employée, le logo s'écrira toujours "CY Cergy Paris Université". Il est en revanche autorisé de faire figurer dans le corps du texte le nom traduit (en anglais par exemple, *CY Cergy Paris University*).

À NE PAS FAIRE

- Ne pas utiliser "Cergy Paris Université" seul (sans le CY)
- Ne pas séparer "CY" de "Cergy Paris Université" de quelque manière que ce soit (en dehors de l'espace)
- Ne pas écrire :
 - CY CPU
 - CY - Cergy Paris Université / CY Cergy-Paris Université
 - CY Université

Où l'utiliser ?

- Sur tous supports représentant l'établissement que ce soit pour du print ou du web, en interne ou en externe.

Comment l'utiliser ?

- Sur fond blanc exclusivement.

Versions monochromes : 2 possibilités

À utiliser quand la version couleur n'est pas possible

Version hachurée

Les hachures permettent de garder visuellement l'effet des différentes teintes des couleurs du tampon, et ainsi maintenir sa dynamique générale. Le bloc texte conserve également ses nuances de tons.

MONOCHROME

Sur fond blanc uniquement

En noir



BLANC

Sur fond couleur



En Pantone 446



Cergy Paris : Pantone 446 ou noir à 60 %
Université : Pantone 446 ou noir à 90 %
Hachures et filets : Pantone 446 ou noir, à 100 %

Où, quand les utiliser ?

- Lorsque la version couleur n'est pas utilisable.
- En association systématique avec une déclinaison (graduate school, premier cycle, laboratoire...).

Comment les utiliser ?

- Noir ou Pantone 446 : sur fond blanc.
- Blanc : sur fond couleur.

Version 1 couleur

Toutes les zones (tampon et texte) sont uniformes. L'intersection des ronds est matérialisée par un léger espace entre les différentes formes. Choisir cette version si le logo est trop petit pour utiliser la version hachurée ou si l'utilisation est mieux adaptée au résultat graphique.

MONOCHROME

Sur fond blanc, couleur ou photo



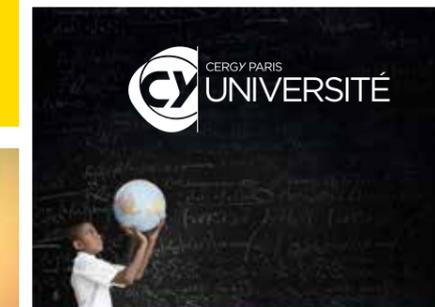
Noir ou Pantone 446, à 100 %

Où, quand les utiliser ?

- Lorsque la version couleur n'est pas utilisable.
- Lorsque la version hachurée n'est pas possible.

BLANC

Sur fond couleur ou photo



Comment les utiliser ?

- Pantone 446 : exclusivement sur fond blanc.
- Noir : sur fond blanc ou couleur (clair).
- Blanc : sur fond couleur.
- Noir ou blanc : sur des photos qui ne doivent pas être chargées de détails pour ne pas empêcher la lisibilité du logo.

Interdits version couleur

Tous les interdits mentionnés ici sont également **valables pour toutes les déclinaisons de logos.**



Ne pas supprimer le "CY" du tampon



Ne pas déformer



Ne pas changer les proportions



Ne pas changer la taille, la couleur, la casse ou la typographie



Ne pas changer les couleurs



Ne pas coller de texte dans la zone de protection



Ne pas encadrer



Ne pas incliner



Ne pas ajouter d'effets (ombre, lueur, biseau...)



Ne pas mettre sur une image



Ne pas mettre sur un fond couleur



Ne pas utiliser le bloc texte seul



Ne pas utiliser le tampon avec la barre verticale seul

Interdits versions monochromes

Tous les interdits mentionnés ici sont **valables pour les deux versions monochromes : hachurée et 1 couleur.**
Tous les interdits mentionnés ici sont également **valables pour toutes les déclinaisons de logos monochromes.**



Ne pas supprimer le "CY" du tampon



Ne pas déformer



Ne pas changer les proportions



Ne pas mettre sur une image trop chargée
Ne pas utiliser la version Pantone 446 sur une image
Ne pas utiliser la version hachurée sur une image



Ne pas changer la taille, la couleur, la casse ou la typographie



Ne pas utiliser d'autres couleurs que le Pantone 446 et le noir



Ne pas coller de texte dans la zone de protection



Ne pas incliner



Ne pas ajouter d'effets (ombre, lueur, biseau...)



Ne pas mettre les versions monochromes en couleur sur un fond couleur



Ne pas utiliser le bloc texte seul



Ne pas utiliser le tampon avec la barre verticale seul



Ne pas mettre les versions monochromes en couleur sur une image



Ne pas encadrer

CY Cergy Paris Université est née du rapprochement de composantes et d'établissements qui gardent leur identité propre. Toutes les déclinaisons du logo marque ont été conçues pour prendre en compte cette singularité dans son ensemble. Leur bonne utilisation garantit le respect de l'identité graphique de chaque élément en différenciant le premier cycle des graduate schools, les instituts des établissements composantes. De plus, le tampon CY répond à un code couleur qui rappelle l'appartenance de chaque département cité.

LES déclinaisons

Premier cycle, graduate schools et composantes

Version couleur



Les déclinaisons sont construites sur la même base que le logo institutionnel : un tampon et un bloc texte.

Construction / Zone de protection

La zone de protection **y** a pour but d'assurer la lisibilité du logo quel que soit l'endroit où il sera placé.

Aucun élément graphique ni texte ne doit apparaître dans cette zone.

- y** = correspond à l'espace du haut des lettres "CY" en haut du tampon, ce qui détermine la zone de protection autour du logo.
- x** = correspond à l'épaisseur des lettres "CY" et détermine l'espace entre la barre verticale et le bloc texte.



Pour le tampon, chaque graduate a son code couleur sur le même principe que le logo institutionnel : 2 couleurs qui fusionnent et donnent une troisième couleur. La forme des ronds et le sigle "CY" sont identiques à la marque.

Le premier cycle a deux couleurs différentes pour en former une troisième.

Les graduate schools et les composantes sont volontairement dans une gamme de camaïeux, propre à chacun.

Pour le bloc texte, la typographie est la même que pour le logo institutionnel. Il est centré en hauteur par rapport au tampon, qu'il soit sur une, deux ou trois lignes. Lorsqu'il y a une ligne, la taille des lettres est identique au mot "Université" du logo institutionnel. Lorsqu'il y a deux lignes, la taille des lettres est déterminée par l'alignement en tête et en pied du "CY", centré en hauteur. Lorsqu'il y a trois lignes, la taille des lettres est la même que pour deux lignes, centré en hauteur.

Typographie / Couleurs

Graduate school, premier cycle

Gotham book / Approche : - 60 / Majuscule

Pantone 446 à 80 %

Pantone 446 à 60 % (Cergy premier cycle et Cergy-Pontoise)

Composantes

Gotham book / Approche : - 60 / Minuscule

Pantone 446 à 60 %

Taille minimum

15 mm de hauteur



INFORMATIONS

- Ces déclinaisons existent également en version monochrome 1 couleur (noir, Pantone 446 et blanc) et en version hachurée (noir, Pantone 446 et blanc).
- Les interdits sont les mêmes que pour le logo institutionnel pour la version couleur (p. 6) et pour la version monochrome (p. 7).
- Associer systématiquement le logo institutionnel en version monochrome (ne doit jamais vivre seul).

Où, quand les utiliser ?

- Sur tous supports papiers ou web représentant l'entité.
- Sur les têtes de lettre et les cartes de visite pour les graduate schools, le premier cycle et CY Advanced studies (non autorisé pour les composantes).
- Sur les diaporamas.
- En signature de mail avec obligatoirement la mention "CY Cergy Paris Université" en gras dans le bloc adresse.

Comment les utiliser ?

- Logo couleur : sur fond blanc exclusivement.
- Les utilisations sont les mêmes que pour les graduates school pour la version couleur (p. 10) et pour la version monochrome (p. 11).

Versions monochromes : 2 possibilités

À utiliser quand la version couleur n'est pas possible

Version hachurée

Les hachures permettent de garder visuellement l'effet des différentes teintes des couleurs du tampon, et ainsi de maintenir sa dynamique générale.

Le bloc texte conserve également ses nuances de tons.

MONOCHROME

Sur fond blanc uniquement

En noir



EN BLANC

Sur fond couleur



En Pantone 446



Nom : Pantone 446 ou noir à 80 %

Hachures et filets : Pantone 446 ou noir à 100 %

Où, quand les utiliser ?

- Lorsque la version couleur n'est pas utilisable.

Comment les utiliser ?

- Noir ou Pantone 446 : sur fond blanc.
- Blanc : sur fond couleur.

Version 1 couleur

Toutes les zones (tampon et texte) sont uniformes. L'intersection des ronds est matérialisée par un léger espace entre les différentes formes.

Choisir cette version si le logo est trop petit pour utiliser la version hachurée ou si l'utilisation est mieux adaptée au résultat graphique.

MONOCHROME

Sur fond blanc, couleur ou photo



Noir ou Pantone 446, à 100 %

EN BLANC

Sur fond couleur ou photo



Comment les utiliser ?

- Pantone 446 : exclusivement sur fond blanc.
- Noir : sur fond blanc ou couleur (clair).
- Blanc : sur fond couleur.
- Noir ou blanc sur des photos qui ne doivent pas être chargées de détails pour ne pas empêcher la lisibilité du logo.

Où, quand les utiliser ?

- Lorsque la version couleur n'est pas utilisable.
- Lorsque la version hachurée n'est pas possible.

1^{ER} CYCLE



dont



2^E CYCLE

Graduate schools



Composantes



Déclinaisons pour les laboratoires et les plateformes

Descriptif



Zone de protection

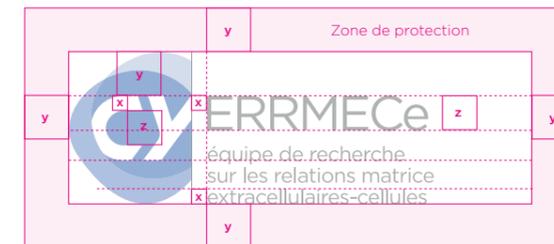
La zone de protection **y** a pour but d'assurer la lisibilité du logo quel que soit l'endroit où il sera placé.

Aucun élément graphique ni texte ne doit apparaître dans cette zone.

y = correspond à l'espace du haut des lettres "CY" en haut du tampon, ce qui détermine la zone de protection autour du logo.

x = correspond à l'épaisseur des lettres "CY" et détermine l'espace entre la barre verticale et le bloc texte.

z = correspond à l'espace intérieur du "C" et détermine la taille des lettres de l'acronyme.



Les déclinaisons sont construites sur la même base que le logo institutionnel : un tampon et un bloc texte.

Le tampon utilisé sera celui de la graduate school à laquelle le laboratoire ou la plateforme est rattaché.

Le bloc texte est composé de l'acronyme en majuscule et du nom complet du laboratoire (dans certains cas), plus petit, en minuscule (jusqu'à trois lignes maximum).

Typographie / Couleurs

Acronyme

Gotham book / Approche : - 60 / Majuscule
Pantone 446 à 80 %

Nom du laboratoire (base line)

Gotham book / Approche : - 30 / Minuscule
Pantone 446 à 80 %

Taille minimum

15 mm de hauteur



INFORMATIONS

- Ces déclinaisons existent également en version monochrome 1 couleur (noir et blanc). Pas de version hachurée.
- Les interdits sont les mêmes que pour le logo institutionnel pour la version couleur (p. 6) et pour la version monochrome (p. 7).
- Associer systématiquement le logo institutionnel en version monochrome (ne doit jamais vivre seul).

Où, quand les utiliser ?

- Sur tous supports papiers ou web représentant exclusivement le laboratoire ou la plateforme.
- Sur les têtes de lettre et les cartes de visite.
- Sur les diaporamas.
- En signature de mail avec obligatoirement la mention "CY Cergy Paris Université" en gras dans le bloc adresse.

Comment les utiliser ?

- Logo couleur : sur fond blanc exclusivement.
- Les utilisations sont les mêmes que pour les graduates school pour la version couleur (p. 10) et pour la version monochrome (p. 11).

Déclinaisons pour les services et les directions

Descriptif



Construction / Zone de protection

La zone de protection **y** a pour but d'assurer la lisibilité du logo quel que soit l'endroit où il sera placé.

Aucun élément graphique ni texte ne doit apparaître dans cette zone.

- y** = correspond à l'espace du haut des lettres "CY" en haut du tampon, ce qui détermine la zone de protection autour du logo.
- x** = correspond à l'épaisseur des lettres "CY" et détermine l'espace entre la barre verticale et le bloc texte ainsi que l'espace avant le nom du service.



Les déclinaisons pour les services et les directions sont construites avec le logo institutionnel : un tampon et un bloc texte, en y ajoutant une base line indiquant le service.

Cela permet de bien indiquer le rattachement du service ou de la direction à l'établissement.

Aucune déclinaison de graduate school ou de composante ne peut être utilisée de cette manière.

Le nom du service est placé en dehors du logo institutionnel et calé sur une barre verticale elle-même alignée sur celle du logo institutionnel.

Il est systématiquement écrit tout en minuscule (sur deux lignes maximum).

Typographie / Couleurs

Nom du service (base line)

Gotham book / Approche : - 30 / Minuscule
Pantone 446 à 100 %

Taille minimum

18 mm de hauteur



INFORMATIONS

- Ces déclinaisons existent également en version monochrome 1 couleur (noir et blanc).
Pas de version hachurée.
- Les interdits sont les mêmes que pour le logo institutionnel pour la version couleur (p. 6) et pour la version monochrome (p. 7).

Où, quand les utiliser ?

- Sur tous supports de communication représentant exclusivement le service ou la direction.

Comment les utiliser ?

- Logo couleur : sur fond blanc exclusivement.
- Les utilisations sont les mêmes que pour le logo institutionnel pour la version couleur (p. 4) et pour la version monochrome (p. 5).

Déclinaisons avec rattachement d'un logo composante

Descriptif



Construction / Zone de protection

La zone de protection **y** a pour but d'assurer la lisibilité du logo quel que soit l'endroit où il sera placé.

Aucun élément graphique ni texte ne doit apparaître dans cette zone.

- y** = correspond à l'espace du haut des lettres "CY" en haut du tampon, ce qui détermine la zone de protection autour du logo.
- z** = correspond à l'espace intérieur du "C" et détermine l'espace entre la barre verticale et le logo partenaire.



Le principe de construction est le même que pour le logo institutionnel ou les déclinaisons, mais le bloc texte est remplacé par le logo de l'établissement rattaché.

Le tampon correspond au tampon des versions monochrome pour garder l'attachement à CY, mais il est en gris clair pour garder la visibilité du logo de la composante et ne pas avoir de conflit de couleur.

Couleurs

Tampon

Pantone 446 à 30 %

Logos partenaires

Ileps : Pantone 280

Eps : Pantone 201

Taille minimum

15 mm de hauteur



INFORMATIONS

- Ces déclinaisons existent également en version monochrome 1 couleur (noir et blanc).
Pas de version hachurée.
- Les interdits sont les mêmes que pour le logo institutionnel pour la version couleur (p. 6) et pour la version monochrome (p. 7).
- Associer systématiquement le logo institutionnel en version monochrome (ne doit jamais vivre seul).

Où, quand les utiliser ?

- Sur tous supports de communication propres à l'entité.
- Sur les têtes de lettre et les cartes de visite.
- Sur les diaporamas.
- En signature de mail avec obligatoirement la mention "CY Cergy Paris Université" en gras dans le bloc adresse.

Comment les utiliser ?

- Logo couleur : sur fond blanc exclusivement.
- Les utilisations sont les mêmes que pour les graduates school pour la version couleur (p. 10) et pour la version monochrome (p. 11).

1^{ER} CYCLE



2^E CYCLE

GRADUATES SCHOOL



COMPOSANTES



SERVICES



LABORATOIRES



PLATEFORMES



ÉCOLES



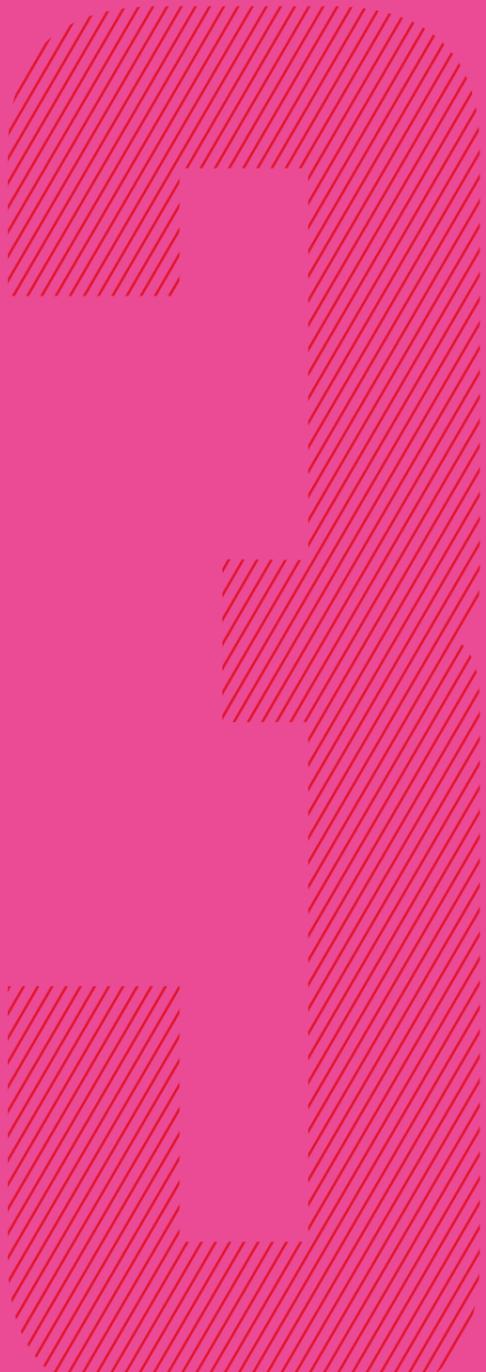
FONDATION



CHAIRES



Cette planche de logos présente les différentes déclinaisons et le principe de construction (tous les logos de l'univers CY ne sont pas présent sur cette planche).



Polices de caractères, gamme couleur et visuels constituent les éléments de base qui permettent de faire vivre tous supports de communication : des affiches, de la papeterie en passant par les brochures, plaquettes ou dépliants. Ils sont là pour que l'identité visuelle de CY soit en harmonisation et reconnaissable quel que soit le type de support.

LES éléments DE base

Gamme couleur

La gamme couleur reprend toutes les couleurs utilisées dans le logo institutionnel et ses déclinaisons.

Les supports réalisés auront pour couleur dominante celle de leur logo de rattachement mais toutes les autres couleurs de la gamme pourront également être utilisées pour dynamiser les différentes mises en page quel que soit son rattachement.

Pantone 305 C62 M0 J6 N0 R84 V201 B232 #54c9e8	Pantone 108 C2 M11 J97 N0 R255 V219 B0 #ffdb00	Pantone 651 C39 M21 J6 N0 R167 V188 B215 #a7bcd7	Pantone 1235 C0 M35 J88 N0 R255 V184 B29 #ffb81d	Pantone 486 C2 M55 J47 N0 R239 V144 B124 #ef907c	Pantone 245 C20 M59 J0 N0 R226 V128 B210 #e280d2	Pantone 802 C68 M0 J99 N0 R58 V213 B49 #3ad531
Pantone 102 C0 M4 J100 N0 R255 V231 B0 #ffe700	Pantone 807 C0 M82 J0 N0 R240 V43 B194 #f02bc2	Pantone 2718 C67 M45 J0 N0 R89 B136 V218 #5988da	Pantone 1375 C0 M48 J88 N0 R255 V159 B25 #ff9f19	Pantone 172 C0 M83 J90 N0 R255 V72 B20 #ff4814	Pantone 239 C21 M81 J0 N0 R224 V64 B175 #e040af	Pantone 375 C50 M0 J100 N0 R184 V214 B0 #94d600
Pantone 369 C65 M0 J100 N0 R101 V179 B46 #65b32e	Pantone 485 C2 M98 J80 N0 R226 V22 B47 #e2162f	Pantone 7684 C88 M61 J0 N0 R39 V96 B171 #2760ab	Pantone 1505 C2 M70 J100 N0 R233 V102 B10 #e9660a	Pantone 200 C15 M100 J100 N10 R190 V23 B23 #be1717	Pantone 2405 C38 M95 J0 N0 R170 V40 B134 #aa2886	Pantone 361 C80 M0 J100 N0 R19 V165 B56 #13a538
Pantone 446 C69 M52 J55 N54 R61 V69 B67 #3d4543	Pantone 185 C0 M99 J81 N0 R234 V0 B42 #ea002a	Pantone 319 C67 M0 J23 N0 R32 V203 B212 #20cbd4		Pantone 280 C100 M90 J34 N22 R0 V34 B105 #002269		Pantone 201 C24 M97 J69 N20 R163 V33 B54 #a32136

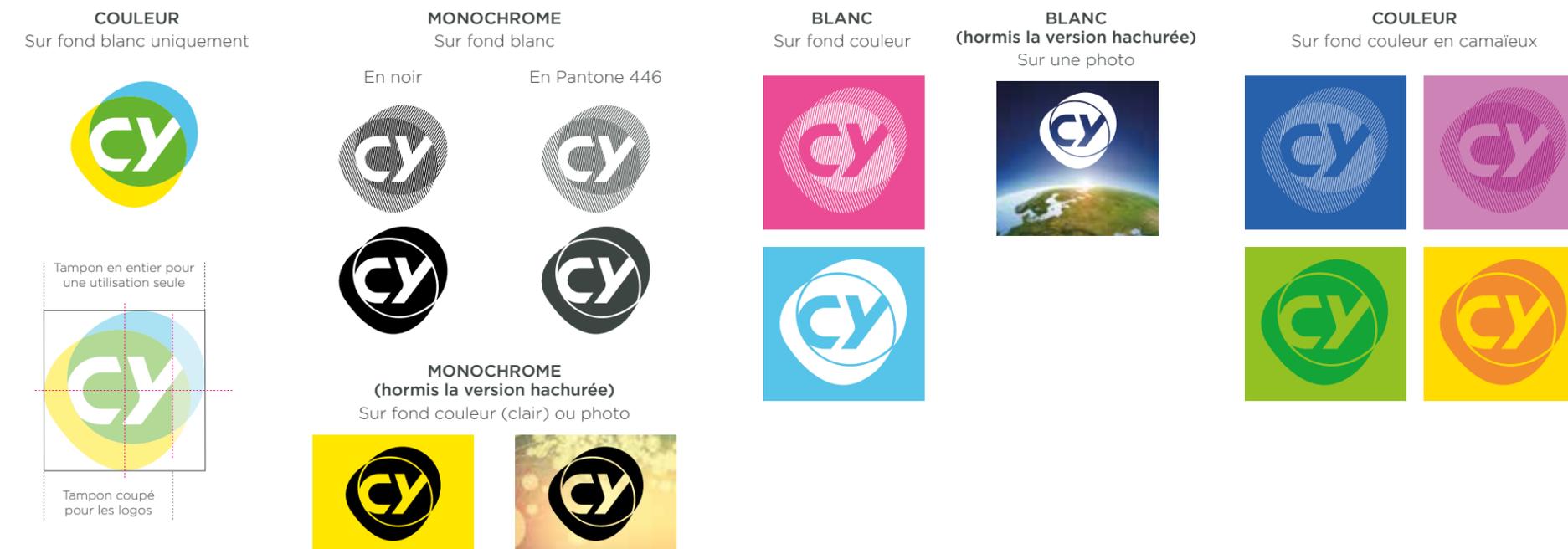
* Cette couleur est le résultat de la fusion entre les deux couleurs utilisées dans le tampon. Le Pantone indiqué est celui qui se rapproche le plus de la couleur quadri. Il est préférable d'utiliser la référence quadri (CMJN) pour l'impression.

** Ces deux couleurs sont à utiliser que pour les supports propres à l'Ileps (Pantone 280) et à l'Epss (Pantone 201).

Éléments graphiques

Tampon

Le tampon se compose des deux ronds asymétriques du logo institutionnel mais dans leur intégralité (sans la barre verticale qui le coupe). Au centre, dans la partie fusionnée, apparaît le sigle "CY" en réserve blanche. Seules les couleurs du logo institutionnel seront utilisées pour le tampon en version couleur sur fond blanc. Il pourra également être utilisé en versions monochromes, avec ou sans hachure.



Interdits



INFORMATION

Le tampon seul ne peut en aucun cas se substituer au logo institutionnel.

Sigle

Le sigle se compose des deux lettres "CY" qui se trouvent au centre du tampon. Il peut être utilisé en filigrane, en réserve blanche ou en couleur selon les indications ci-dessous, pour mettre en avant la marque "CY" dans une mise en page.

En filigrane, il sera utilisé exclusivement en Pantone 446 (tramé selon les besoins de la mise en page, jamais au dessous de 7 %).



Interdits

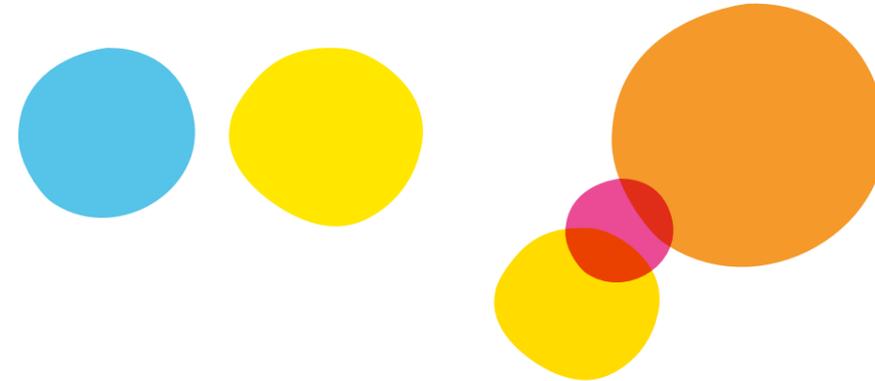


Ronds

Les ronds du logo institutionnel peuvent être utilisés seul, à deux ou à plusieurs pour agrémenter une mise en page, pour réaliser des graphiques, pour insérer des photos.

L'effet de transparence (mode produit) est à privilégier mais peut être supprimé selon les besoins.

Ils peuvent être utilisés avec toutes les couleurs de la gamme CY, à 100 % ou tramé jusqu'à 10 % minimum, tant que l'association des couleurs reste harmonieuse.



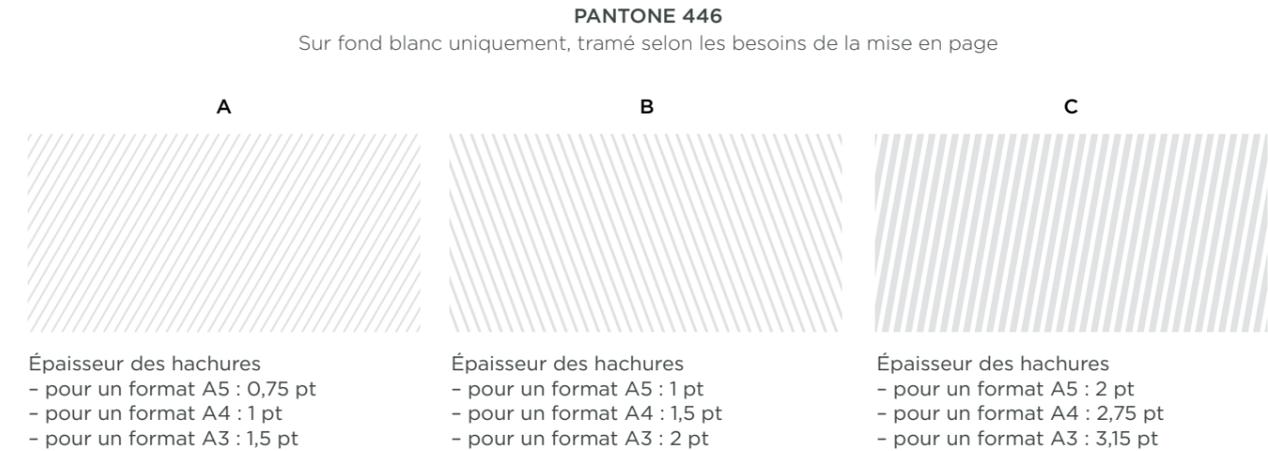
Interdits



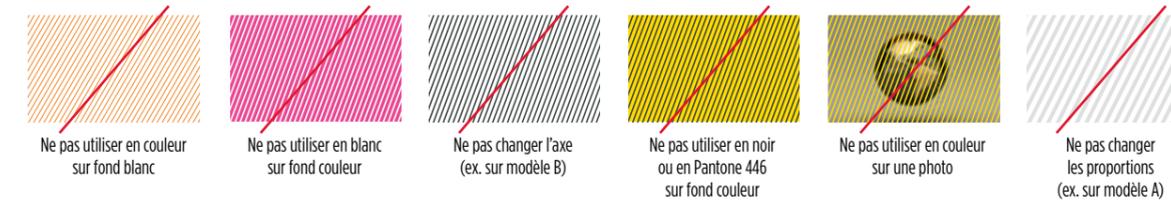
Hachures

Les trois différents types de hachures utilisés dans la version monochromes du logo ont servi de base pour créer trois trames. Elles peuvent être utilisées dans un encadré, sur une photo ou sur certaines zones pour les faire ressortir.

Le modèle A est celui à privilégier pour les fonds de page, en gris sur fond blanc ou en couleur mais toujours en camaïeux (voir les associations couleurs autorisées page suivante).



Interdits



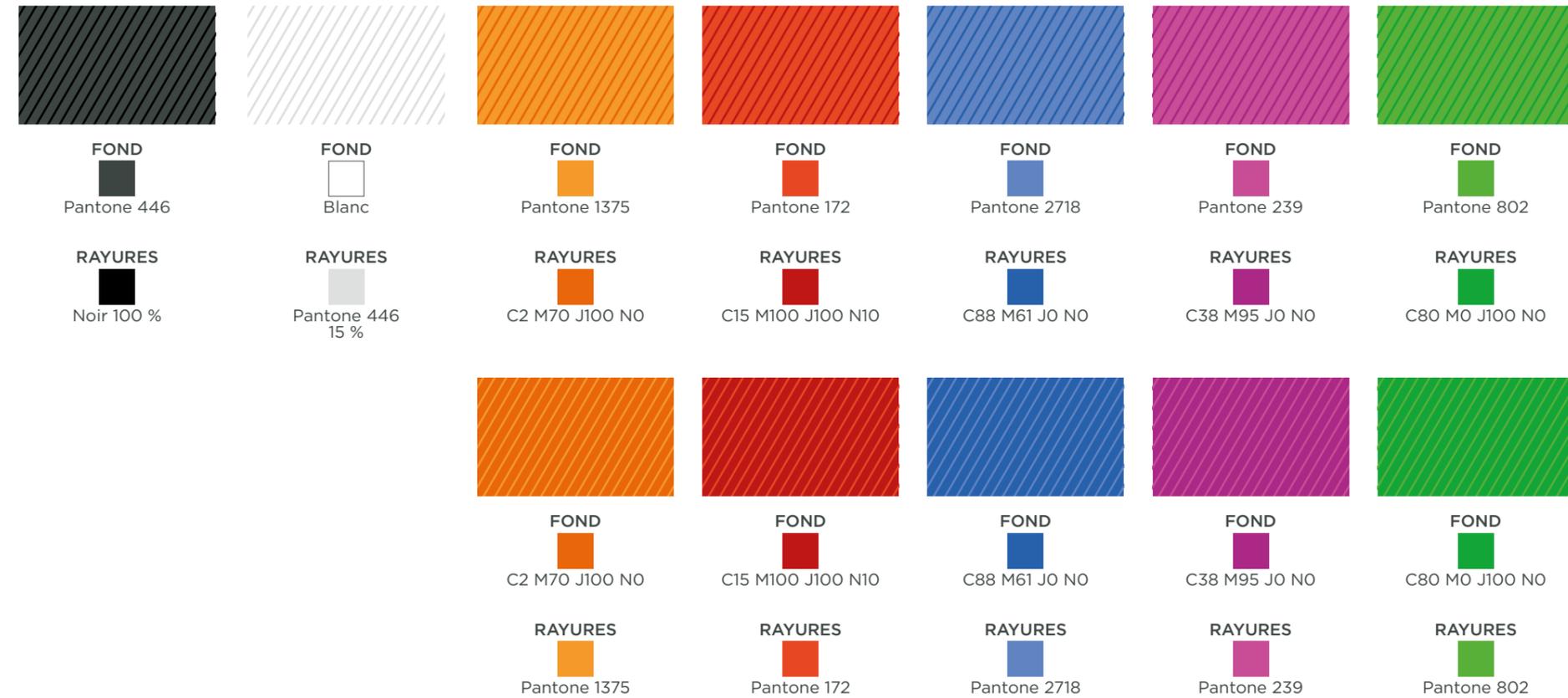
BLANC OU PANTONE 446

Sur une photo



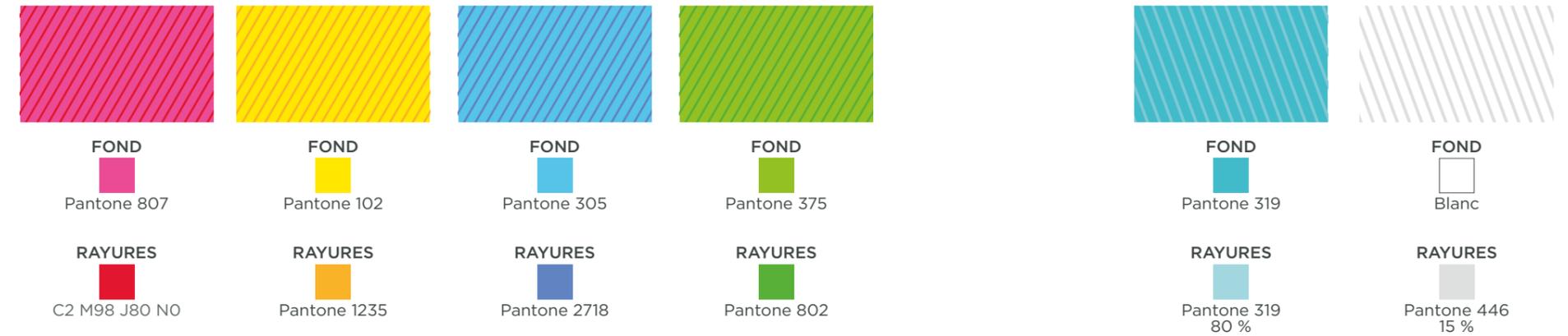
Trames

Le modèle A est celui utilisé pour les fonds de page que l'on retrouve sur les différents documents de CY Cergy Paris Université.
Ci-dessous les associations couleurs autorisées.



Trame Fondation

Le modèle B des hachures est celui qui servira aux supports de communication de la fondation de CY Cergy Paris Université.
La trame sur fond Pantone 319 ne pourra être utilisée que pour la fondation.



Typographie

Typographies principales

Le **Gotham** est la typographie principale utilisée pour le logo institutionnel et les différentes déclinaisons. Elle existe, et peut être utilisée, dans plusieurs graisses, en italic et en condensé.

Pour garder une cohérence et une harmonisation des supports CY, utiliser les typographies selon le type de texte comme indiqué ci-contre.

TYPOGRAPHIE DE REMPLACEMENT

En remplacement du Gotham, utiliser l'**Arial**, installé sur tous les postes informatiques (Mac ou PC), pour les supports bureautiques et pour le web.

Arial regular
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Arial bold
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Arial black
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Pour des informations de grandes tailles :
titres, chiffres, mots-clés...

Pour le texte courant

Pour les textes à mettre
en avant par rapport au texte courant,
pour des sous-titres, des textes
sur fond couleur ou hachuré

Gotham Thin
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Gotham light
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Gotham light italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Gotham book
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Gotham medium
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Gotham medium italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Pour les titres ou sous-titres

Pour mettre en avant des informations courtes :
mots-clés, chiffres, sous-titres courts...

Pour les textes à différencier du texte courant :
encadrés, légendes, exergues...

Gotham bold
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Gotham black
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Gotham ultra
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Gotham condensed
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Gotham condensed medium
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Le **Gotham Nights** est la typographie utilisée pour l'accroche "Design your life" et pour certains marquages goodies. Elle peut être également utilisée pour des titres ou des informations à mettre en avant.

Ne pas utiliser en petite taille.
Ne pas utiliser sur des textes trop longs.

Gotham Nights regular
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Gotham Nights bold
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Gotham italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Gotham bold italic
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Typographies spécifiques

Une typographie spécifique est utilisée pour chaque axe graphique mis en place, afin de les personnaliser et de les identifier.

Premier cycle ▶ **Bodega Sans**
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Deuxième cycle ▶ **Impact**
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Vie étudiante ▶ **Rockwell**
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

CY Tech (école d'ingénieur) ▶ **Gotham condensed**
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Pôle Gastronomie ▶ **Berkeley Old style**
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Recherche ▶ **ARCHIVE**
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

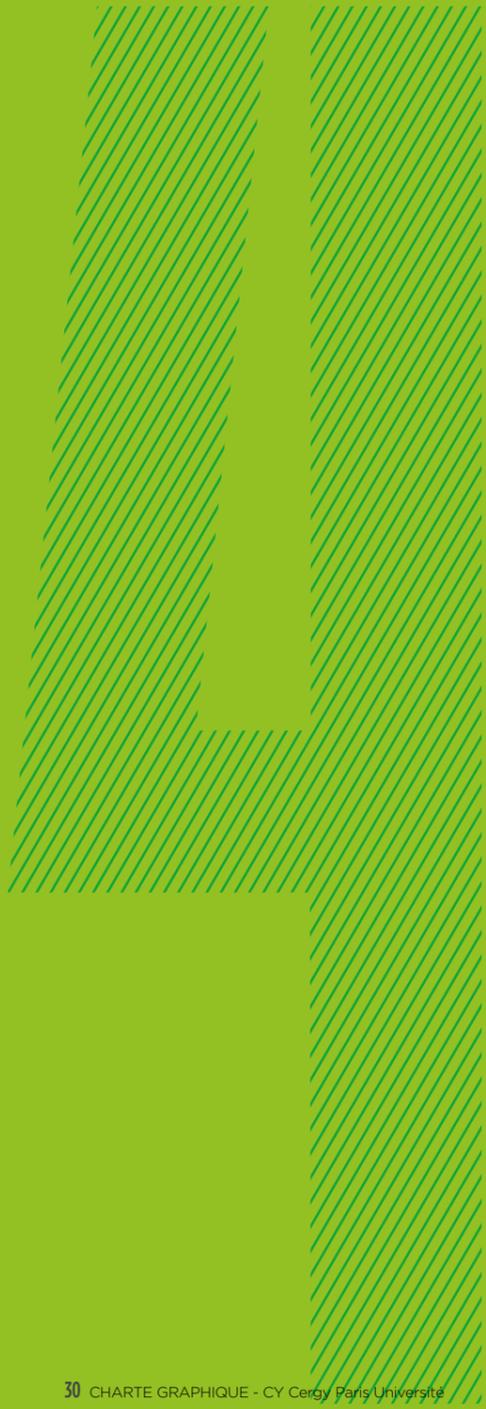
CY Advanced Studies ▶ **Gotham Thin**
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Relations internationales ▶ **Pendry Script**
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

Relations entreprises ▶ **Didot**
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

La boutique ▶ **BIGNOODLE TITLING**
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789

CY Fondation ▶ **Dom Casual**
abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
0123456789



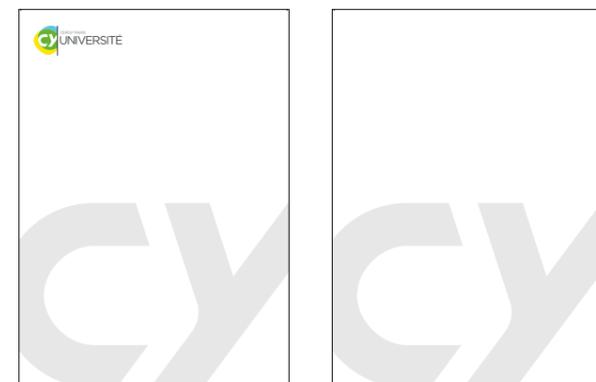
Tous les supports de l'environnement bureautique, dans leur version papeterie ou digitale, bénéficient de gabarits en accord avec la charte graphique et incluant le logo CY. Sont présentés et expliqués dans cette partie les modèles et utilisations de courriers à en-tête, chemises porte-documents, enveloppes, cartes de visite et de correspondance, bordereau interne, communiqué de presse ainsi que signature de mail et diaporamas.

LA bureautique

Papeterie

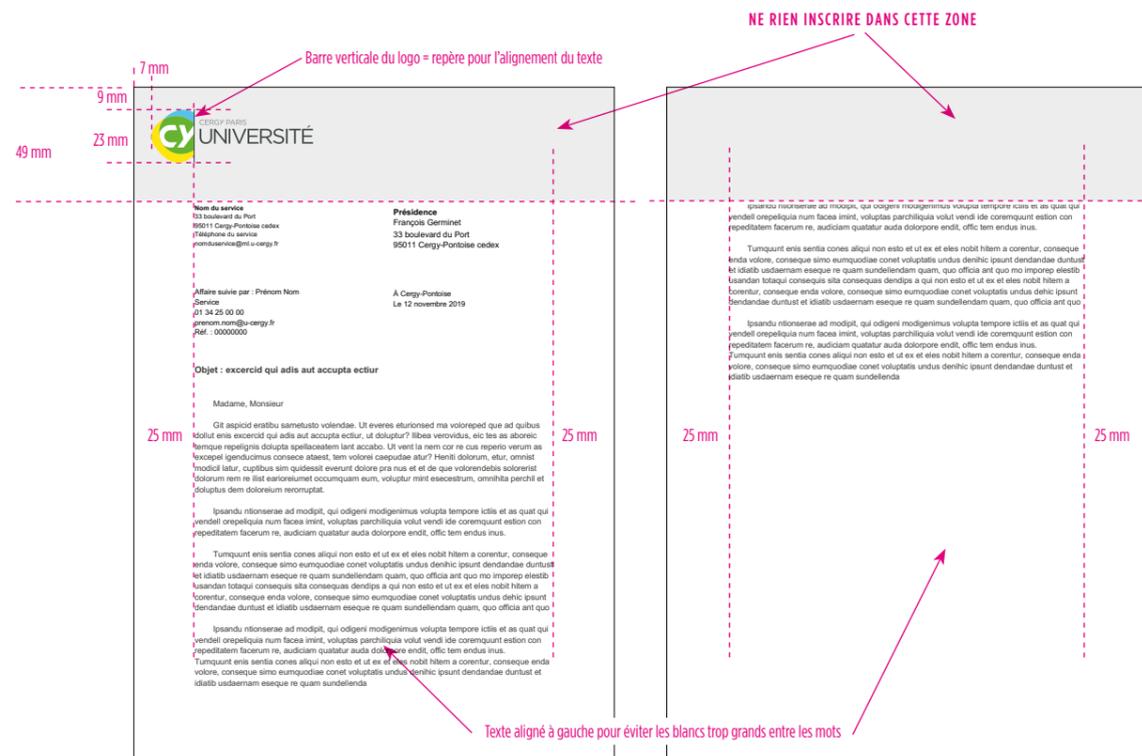
Tête de lettre et suite de lettre institutionnelles

La tête de lettre et la suite de lettre institutionnelles sont pré-imprimées. Elles ont la particularité d'avoir le sigle "CY" en filigrane, câlé en pied de page et allant à la coupe sur les côtés. Le texte saisi sera aligné à gauche sur la barre verticale du logo.



PAPIER EN TÊTE PRÉ-IMPRIMÉ

SUITE DE LETTRE PRÉ-IMPRIMÉE



Format : 210 x 297 mm
Typographie expéditeur : Arial regular / 8 pt / noir
Typographie destinataire : Arial regular / 10 pt / noir
Typographie courrier : Arial regular / 10 pt / noir
Filigrane CY : Pantone 446 à 7 %

Quand les utiliser ?

- Pour tous courriers internes ou externes.

Règles à suivre

- Ne rien inscrire dans la partie supérieure (grisée ci-dessus).
- Ne pas ajouter de logo.

INFORMATIONS

- Le gabarit prêt à l'emploi est téléchargeable sur l'intranet.
- Le gabarit de la tête de lettre peut servir de base pour tout autre document fait sur Word.

Têtes de lettre déclinaisons

Les courriers avec les logos déclinaisons seront imprimés sur papier vierge, donc sans le filigrane. La construction de la lettre est la même que la tête de lettre institutionnelle. Le logo institutionnel, dans sa version monochrome hachurée, doit obligatoirement figurer en bas de page aligné de façon à ce que les barres verticales des 2 logos soient sur le même axe.



Graduate schools, CY Advanced studies, premier cycle



Laboratoires, plateformes

Format : 210 x 297 mm
Typographie expéditeur : Arial regular / 8 pt / noir
Typographie destinataire : Arial regular / 10 pt / noir
Typographie courrier : Arial regular / 10 pt / noir

Quand les utiliser ?

- Pour tous courriers internes ou externes concernant exclusivement l'entité indiquée.

Règles à suivre

- Mettre systématiquement le logo institutionnel dans sa version monochrome hachurée, en bas à gauche.
- Ne rien inscrire dans la partie supérieure (grisée ci-contre).
- Ne pas rajouter de logos ou autres visuels (hormis le logo Afac pour CY IUT).

INFORMATIONS

- Ne pas utiliser les déclinaisons composantes et services/directions.
- Un modèle spécifique sera utilisé pour CY Epps et CY Ileps (voir leur charte graphique).
- Les gabarits prêt à l'emploi sont téléchargeables sur l'intranet.



Cartes de visite

MODÈLE INSTITUTIONNEL



Recto

Verso

Format : 85 x 55 mm

Taille du logo : 19 mm de hauteur

Typographie Prénom Nom : Gotham bold / 10 pt / Pantone 446

Typographie fonction : Gotham medium / 6 pt - 8 pt / Pantone 446

Typographie bloc adresse : Gotham condensed book / medium (service)
8 pt - 9,5 pt / Pantone 446

Typographie site web : Gotham light / 15 pt / App. - 30 / Pantone 446

Règles à suivre

- Ne pas mettre des majuscules à tous les mots dans la fonction ou le nom du service/direction/laboratoire...
- Ne pas mettre de point, ou autre symbole, entre les chiffres des numéros de téléphone, mais bien mettre l'espace.
- Séparer les différents numéros de téléphone par un “/”.
- Ne pas indiquer “Tél.” ou “Mail” en début de texte.

MODÈLE DÉCLINAISON

Graduate schools, CY Advanced studies, CY IUT, CY ILEPS, CY EPSS,
CY Fondation, laboratoires, plateformes



Recto

Verso

Format : 85 x 55 mm

Taille du logo (recto) : 15 mm de hauteur

Taille du logo (verso) : 19 mm de hauteur

Typographie Prénom Nom : Gotham bold / 10 pt / Pantone 446

Typographie fonction : Gotham medium / 6 pt - 8 pt / Pantone 446

Typographie bloc adresse : Gotham condensed book / medium (service)
8 pt - 9,5 pt / Pantone 446

Typographie site web : Gotham light / 15 pt / App. - 30 / Pantone 446

INFORMATIONS

- Les cartes de visite sont accessibles par la plateforme en ligne. Les templates ne peuvent pas être modifiés.
- Seuls les logos des graduate schools, CY IUT, CY Advanced studies, CY ILEPS, CY EPSS, CY Fondation, des laboratoires et des plateformes sont autorisés.
- Pour la fonction, trois lignes sont possible mais il est conseillé de faire deux lignes maximum.
- Les logos déclinaisons des composantes et des services/directions ne sont pas autorisés.
- La fonction peut être en français ou en anglais au choix (ou les deux tant que cela ne dépasse pas les champs autorisés).
- Les cartes de visite sont imprimées sur papier certifié FSC recyclé 100 %.

Carte de correspondance



Recto

Format : 210 x 100 mm

Taille du logo : 19 mm de hauteur

Typographie Prénom Nom : Gotham bold / 10 pt / Pantone 446

Typographie fonction : Gotham medium / 6 pt - 8 pt / Pantone 446

Typographie bloc adresse : Gotham condensed book / medium (service)
8 pt - 9,5 pt / blanc - Pantone 446

Typographie site web : Gotham light / 15 pt / blanc

Règles à suivre

- Ne pas mettre des majuscules à tous les mots dans la fonction ou le nom du service/direction/laboratoire...
- Ne pas mettre de point, ou autre symbole, entre les chiffres des numéros de téléphone, mais bien mettre l'espace.
- Séparer les différents numéros de téléphone par un “/”.
- Ne pas indiquer “Tél.” ou “Mail” en début de texte.



Verso

INFORMATIONS

- Les cartes de correspondance sont accessibles par la plateforme en ligne. Les templates ne peuvent pas être modifiés.
- Seul un modèle institutionnel sera disponible.
- Les cartes de correspondance sont imprimées sur papier certifié FSC recyclé 100 %.

Enveloppes

Le logo utilisé sur toutes les enveloppes est la version monochrome hachurée en noir.

BLANC AVEC FENÊTRE



110 x 220 mm



114 x 229 mm



162 x 229 mm



229 x 324 mm

KRAFT SANS FENÊTRE



162 x 229 mm



260 x 330 mm



275 x 370 mm

Signature mail

Un modèle de signature mail institutionnel, simple et uniforme, est à respecter pour une utilisation pratique et une visibilité de l'ensemble des usagers.

Trois tirets : Appel système / 11 pt / noir
Prénom Nom : Sans Serif / 12 pt / Bold / noir
Fonction : Sans Serif / 12 pt / noir
Service/Direction/Laboratoire... : Sans Serif / 10 pt / noir
Site/Étage/Bureau : Sans Serif / 10 pt / noir
Adresse postale : Sans Serif / 10 pt / noir
Téléphone(s) : Sans Serif / 10 pt / noir
Mail professionnel : Sans Serif / 10 pt / noir
Site internet : Sans Serif / 10 pt / noir / lien
un retour à la ligne
Logo institutionnel : CY Cergy Paris Université
un retour à la ligne
Phrase développement durable : Sans Serif / 9 pt / vert

Pour les signatures déclinaison

CY Cergy Paris Université : Sans Serif / 10 pt / Bold / noir
(obligatoire : le logo déclinaison ne peut pas vivre seul sans mentionner le nom de l'institution)

Facultatif

À placer sous le site internet avec un retour à la ligne avant et après :

Off : Sans Serif / 11 pt / noir
Télétravail : Sans Serif / 11 pt / noir

INFORMATIONS

- Toutes les déclinaisons sont autorisés (sauf les services/directions).
- Lorsque la signature est utilisée avec une déclinaison, mettre obligatoirement dans le bloc texte la mention "CY Cergy Paris Université" en gras, sous la fonction.
- Il est recommandé de remplir le maximum de champs. Les champs "Prénom Nom", "Fonction", "Service/Direction/Laboratoire" et "Téléphone" sont obligatoires.

SIGNATURE INSTITUTIONNELLE À PRIVILÉGIER

Avec logo



Sans logo



SIGNATURE DÉCLINAISON



Règles à suivre

Pour les numéros de téléphone :

- ne pas mettre de point entre les chiffres, ni autre symbole, mais mettre l'espace
- ne pas mettre "Tél. :" avant le numéro
- séparer les différents numéros de téléphone avec un /

Pour les adresses :

- ne pas mettre de virgule après le numéro de la rue
- ne pas mettre de majuscule à "rue", "boulevard", "avenue", "mail" et "cedex"
- ne pas mettre d'espace dans le code postal

Pour les adresses mail : ne pas mettre "E-mail" ou "Mail" devant

Pour les fonctions, les services, les directions, les laboratoires, etc. : ne pas mettre des majuscules à chaque mot

Gabarits divers

La mise en page est basée sur le même principe que la tête de lettre institutionnelle.

BORDEREAU INTERNE

CY CERGY PARIS UNIVERSITÉ

NOM DE LA COMPOSANTE, DIVISION, SERVICE
Nom de département ou service (si dans division)
Adresse
CODE POSTAL, VILLE, CEDEX

Téléphone 33 (1) téléphone de la composante, division ou service
Téléphone 33 (1) téléphone de la composante, division ou service

Ref. : _____ Lieu, le _____
Affaire suivie par : _____ Nom de l'émetteur _____
Téléphone : _____ A _____

BORDEREAU DE TRANSMISSION	
Nature de document	Observations

COMMUNIQUÉ DE PRESSE

CY CERGY PARIS UNIVERSITÉ

COMMUNIQUE DE PRESSE

Mus. aut quatere herimagnatem quam, lo serchi prae prest la deblatin conead ulem voluptas experip latet et laud ine noad dotrem re que profer eripiae soloria sam, optatq iandus accustibus, exematn paribus cilqui sus el idus, volitaur si aut as lum es que endantunt et ut volupit alle lum ewelltas volupum ipa fensideti volat onmodip laernam nobis quocis moxam harum as arum qui aut vendelabo. Tia sit etur si officu ribeat.

Em vid quossi cus seddatio. Lam quatis eic tecepedilla nonsequamet vendanti nonectem ut hict velibus dolut excaea dolum velloio tem eum ni re latinctat laud aut et dolupio isapriet aut volupitai ornoludatur nestra voloi dempore storea ad mo conedi erectibus nus aliquibus dem a sum quos nihilam elient escum hilla dipsa pliae aut delibus otatquam es coneseque qui nonse odis non pro doluptae illam, officit aliquant attis eosam, coneseque. Bus dolor sunt qua a sitae volois modis lum nus, que quidit haruque et aliquid ut optio dolupti sinverum noniad quatio nsequape de nalem quas vit omnis dolore con risiam id quae non nonse repenam animpor busaprietur, sunt.

Accatur, et verum a as doluptae et ornis aborate moxat moluptae dest volera diore pudicatur? Aumt, ullesse demos disquam qui cus qui volupta peit perio officabore voloro vitus ped quidicent illoque verum unit repererum eum fuga qui tem est, ut ad quia volupum vendepias mod excaeaed quam eqoid qui nest, estrum nonsegras es ut aut postatis ewerit enent.

Ferum que etur in natur rat facia vollectet rememto doles aut od eum fugatur, con nones aut fuga. Ut lab ipsam simodip ntemporectur restemp eitatem alicus.

Em vid quossi cus seddatio. Lam quatis eic tecepedilla nonsequamet vendanti nonectem ut hict velibus dolut excaea dolum velloio tem eum ni re latinctat laud aut et dolupio isapriet aut volupitai ornoludatur nestra voloi dempore storea ad mo conedi erectibus nus aliquibus dem a sum quos nihilam elient escum hilla dipsa pliae aut delibus otatquam es coneseque qui nonse odis non pro doluptae illam, officit aliquant attis eosam, coneseque. Bus dolor sunt qua a sitae volois modis lum nus, que quidit haruque et aliquid ut optio dolupti sinverum noniad quatio nsequape de nalem quas vit omnis dolore con risiam id quae non nonse repenam animpor busaprietur, sunt.

Direction de la communication
Alison Brocard, chargée de communication et de relations presse
33 boulevard du Futur
95011 Cergy-Pontoise cedex
01 34 43 96 92 - 01 85 80 25
alison.brocard@u-cergy.fr

DIAPORAMAS



Modèle institutionnel sans filigrane



Modèle institutionnel avec filigrane



Modèle déclinaisons sans filigrane



Modèle déclinaisons avec filigrane

Règle à suivre

- Pour les modèles déclinaisons, mettre systématiquement le logo institutionnel dans sa version monochrome hachurée, en bas à droite.
- Ne rien coller ou ajouter à proximité des logos.

INFORMATION

- Toutes les déclinaisons de logos sont autorisées pour les diaporamas, hormis les déclinaisons services/directions qui utiliseront le modèle institutionnel.
- Les gabarits prêt à l'emploi sont téléchargeables sur l'intranet.

Chemises

Trois modèles de chemise (pour du A4) sont disponibles, au choix, selon l'utilisation et la cible. La forme de découpe a été spécialement créée pour CY : les rabats suivent les diagonales de la lettre Y qui est en filigrane à l'intérieur pour, qu'une fois la chemise pliée, le Y apparaisse en entier. Des encoches pour cartes de visite sont prévues sur le rabat latéral.



Format plié : 220 x 302 mm



Recto
À plat ouvert



Verso (intérieur)
À plat ouvert



Verso (intérieur)
Ouvert avec les rabats pliés

Blocs notes

140 x 210 mm



Bloc de 25 feuillets

110 x 160 mm



Bloc de 50 feuillets

Impression, fabrication

PAPIERS UTILISÉS

Le papier à utiliser est le papier certifié FSC recyclé "Respecta", selon les indications ci-contre.

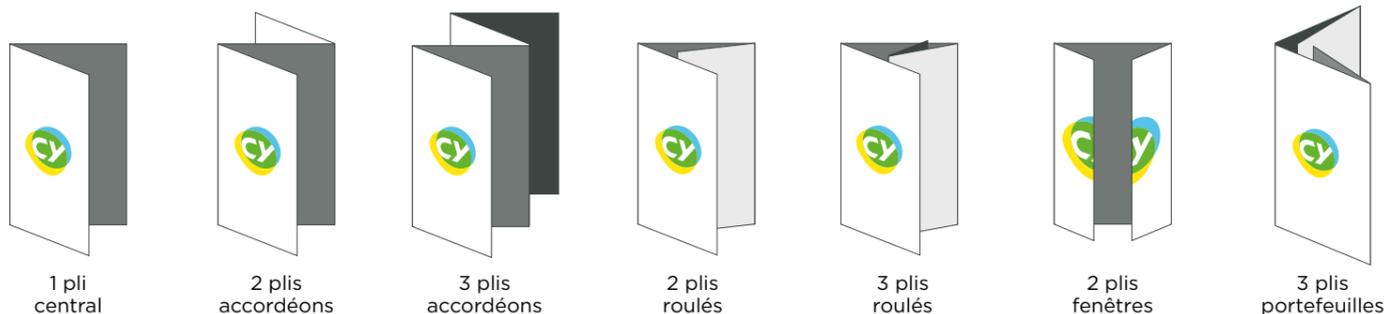
En remplacement, utiliser un couché satin.

Respecta 100 %
 300 g Chemise à rabat
 Couverture brochure
 250 g Dépliant A4 (plié)
 Fiche A4
 150 g Dépliant A5 (plié)

Respecta 60 %
 150 g Flyer A6 et A5
 Affichette A4 / A3
 Intérieur brochure
Couché satin
 135 g Affiche A2

DÉPLIANT

Un dépliant peut être plié de différentes façons et peut avoir un nombre de pages varié.

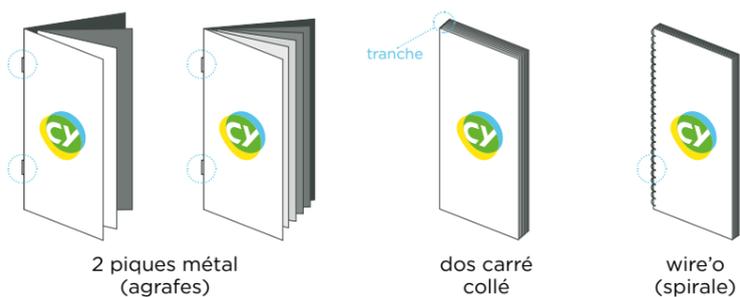


TYPES DE PLIAGE	1 pli central	2 plis accordéons	3 plis accordéons	2 plis roulés	3 plis roulés	2 plis fenêtres	3 plis portefeuilles
TYPES DE SUPPORT	dépliant 2 volets	dépliant 3 volets	dépliant 4 volets	dépliant 3 volets	dépliant 4 volets	dépliant 3 volets	dépliant 4 volets
NOMBRE DE PAGES	4 pages	6 pages	8 pages	6 pages	8 pages	6 pages	8 pages

BROCHURE

Une brochure est composée de plusieurs cahiers de 4 pages, donc le nombre final doit être obligatoirement un multiple de 4.

La reliure est variable et réalisable selon le nombre de pages de la brochure.



TYPES DE RELIURE	2 piques métal (agrafes)	dos carré collé	wire'o (spirale)
NOMBRE DE PAGES	à partir de 8 pages	à partir de 28 pages	au-delà de 28 pages (pour une tranche de 4 mm minimum)

FORMATS À UTILISER

A6	105 x 148 mm	Flyer, dépliant
A5	148,5 x 210 mm	Flyer, dépliant, brochure
A4	210 x 297 mm	Affichette, fiche, dépliant, brochure
A3	297 x 420 mm	Affichette
A2	420 x 594 mm	Affiche standard
A1	594 x 841 mm	Affiche grand modèle
A0	841 x 1189 mm	Affiche abri bus

Règles typographiques

Sur la base des règles typographiques de l'Imprimerie nationale à respecter sur l'ensemble des supports de communication CY.

MAJUSCULES (CAPITALES)

Mettre les accents sur les majuscules.

Ne pas mettre de majuscules systématiquement à tous les mots.

On écrit avec une capitale :

- les noms propres
- le mot débutant une phrase
- le mot suivant un ., un ?, un !, des ...

On écrit sans capitale :

- les jours, les mois
- les fonctions
- le mot suivant un ., un ;, un -

ESPACEMENT (en typographie, "espace" est féminin)

On met une espace insécable avant et une espace après :

- les ! les ? les ; les : les « »
- les tirets de séparation (plus longs que les traits d'union).

On accole au texte :

- les parenthèses (exemple)
- les crochets [exemple]
- les guillemets anglais "exemple".

PONCTUATION

• Ne pas mettre de . ni de : dans les titres et les sous titres.

• Les guillemets français (« ») sont utilisés pour les citations. Lorsque des citations sont imbriquées, les guillemets intérieurs sont remplacés par des guillemets anglais (" ").

ITALIQUE

On écrit en italique :

- les noms communs étrangers qui ne sont pas dans le dictionnaire
- les locutions, citations et mots latins (sauf "etc.")
- les titres d'œuvres littéraires, de journaux et les titres d'articles
- les dédicaces.

QUELQUES RÈGLES GÉNÉRALES

• Ne pas mettre de points entre les lettres d'un acronyme (CNRS, SNCF...).

Écrire en majuscule sauf si le sigle peut se prononcer comme un mot (Crous, Unicef...).

Dans un texte, le développé du sigle s'écrira sans majuscule.

Lorsque le sigle est développé entre parenthèses pour l'expliquer, on écrira avec une capitale sur les mots correspondant au sigle.

• Les heures : 12 h 30 - 18 h 15 - 12 heures.

On écrira de 9 à 10 heures ou de 12 heures à 14 h 30.

• Ne pas mettre de virgule après le numéro dans l'adresse.

• Ne pas mettre d'espace dans le code postal.

• Ne pas mettre de point entre les nombres, mettre un espace.

• Ne pas mettre le mot mail ou e-mail devant les adresses.

• Mettre une majuscule au premier mot de l'intitulé d'une formation.

• Ne pas mettre de majuscule aux diplômes, dans une phrase (bac, licence, master, doctorat...).

QUELQUES EXEMPLES À RESPECTER

- CY Cergy Paris Université
- La bibliothèque universitaire
- L'institut sciences et techniques (ne pas mettre d'article, ni de majuscule)
- La direction de la communication (sans majuscule)
- Le ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche
- Le conseil départemental du Val-d'Oise
- L'Union européenne

Titres de civilité	Nombre	Unité de temps	Divers
M. MM. monsieur - messieurs	1 ^{er} 1 ^{re} premier - première	j jour	km kilomètre
M ^e M ^{es} maître(s)	2 ^e 3 ^e deuxième - troisième	h heure	m mètre
M ^{lle} M ^{lles} mademoiselle(s)	1 ^o primo	min minute	cm centimètre
M ^{me} M ^{mes} madames - mesdames	2 ^o secundo	s seconde	mm millimètre
D ^r D ^{rs} docteur(s)	3 ^o tertio		l litre
P ^r P ^{rs} professeur(s)			cl centilitre
			ml millilitre
			kg kilogramme
			g gramme
			mg milligramme
			bd boulevard
			cf. confer
			etc. et cetera
			dép. département
			L. longueur
			larg. largeur
			long. longueur
			art. article
			chap. chapitre
			n ^o , n ^{os} numéro(s)
			p. page
			r ^o recto
			v ^o verso
			vol. volume

CY Cergy Paris Université
33 boulevard du Port
95011 Cergy-Pontoise cedex
www.cyu.fr